



---

**20250624\_CONSULTATION :**  
**MAINTENANCE DE PORTAILS COULISSANTS MOTORISÉS DES SITES**  
**DE L'ÉCOLE DE LA 2<sup>E</sup> CHANCE DE MARSEILLE**

---

**CONTRAT**  
**VALANT CAHIER DES CLAUSES PARTICULIÈRES**  
**ET RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION**

---

**École de la 2<sup>e</sup> Chance de Marseille**



**Qualiopi**  
processus certifié  
La certification qualité a été délivrée  
au titre de la catégorie suivante :  
ACTIONS DE FORMATION



VILLE DE  
MARSEILLE



[in](#) [@](#) [t](#) [f](#) [v](#) [y](#) [r](#) | @e2cmarseille

| 04 96 15 80 40 | [contact@e2c-marseille.net](mailto:contact@e2c-marseille.net) | [www.e2cmarseille.fr](http://www.e2cmarseille.fr)

Campus de Romain-Rolland  
343 Boulevard Romain Rolland  
13009 Marseille

Campus de Saint-Louis  
360 Chemin de la Madrague-Ville  
13015 Marseille

Antenne de Miramas  
18 Route de Chirons  
13140 Miramas

## SOMMAIRE

### 20250624\_CONSULTATION : MAINTENANCE DE PORTAILS COULISSANTS MOTORISÉS DES SITES DE L'ÉCOLE DE LA 2<sup>e</sup> CHANCE DE MARSEILLE ..... 1

I.	L'ÉCOLE DE LA 2 <sup>e</sup> CHANCE DE MARSEILLE, UNE FORMATION TREMPLIN À VISÉE D'INSERTION.....	3
II.	OFFRE MULTISITES.....	4
III.	NATURE DE L'OPÉRATION.....	4
IV.	DISPOSITIONS GÉNÉRALES .....	5
A.	LIEU(X) D'EXECUTION : .....	5
B.	CODE CPV PRINCIPAL.....	5
C.	VISITE OBLIGATOIRE DES LIEUX D'EXÉCUTION DE LA PRESTATION .....	5
V.	DESCRIPTIF DE LA MISSION .....	6
A.	MODALITÉS D'EXÉCUTION .....	6
B.	PLAN DE SÛRETÉ-SÉCURITÉ .....	6
C.	DÉLAI DE REMISE EN SERVICE – AFFICHES.....	6
D.	MISE EN CONFORMITÉ – CONSEIL.....	6
E.	PRISE EN CHARGE – ÉTAT DES LIEUX – RISQUE ÉTUDE DE SÉCURITÉ.....	6
VI.	CONDITIONS GÉNÉRALES .....	6
A.	DURÉE .....	6
B.	RESPONSABILITÉ ET ASSURANCES.....	6
C.	CONDITIONS DE RÈGLEMENT .....	7
D.	RÉSILIATION .....	7
E.	REDRESSEMENT OU LIQUIDATION JUDICIAIRE .....	7
F.	CLAUSE ATTRIBUTIVE DE COMPETENCE.....	7
VII.	RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION.....	7
A.	DOCUMENTS À FOURNIR PAR LE CANDIDAT .....	7
B.	RÉCEPTION DES PLIS .....	8
C.	QUESTIONS DES CANDIDATS AVANT LA REMISE DES OFFRES.....	8
D.	CRITÈRES D'ATTRIBUTION .....	8
E.	RÉGULARISATION DES OFFRES.....	10
F.	DURÉE DE VALIDITÉ DES OFFRES .....	10
VIII.	CONTACT .....	10
IX.	SIGNATURE .....	10

## **I. L'ÉCOLE DE LA 2<sup>E</sup> CHANCE DE MARSEILLE, UNE FORMATION TREMPLIN À VISÉE D'INSERTION**

L'École de la 2e Chance de Marseille (E2C Marseille) a pour mission d'assurer, par une formation en alternance en entreprise et une pédagogie originale, l'inclusion professionnelle et sociale de jeunes adultes de 16 à 25 ans sortis du système scolaire sans diplôme ni qualification ainsi qu'aux jeunes titulaires d'un baccalauréat ou d'un diplôme équivalent (niveau 4) et présentant un risque de nonaccès à l'emploi.

L'École de la 2e Chance de Marseille c'est :

- chaque stagiaire au cœur du dispositif ;
- prise en compte des besoins de chaque jeune à 360° pour l'élaboration du parcours ;
- une pédagogie originale ;
- un dispositif pédagogique coconstruit avec les entreprises ;
- un parcours qui fait sens avec l'objectif d'insertion professionnelle et sociale.

Notre ambition :

- une école active pour recruter ses stagiaires ;
- de la bienveillance ;
- une solidité financière ;
- une école qui vit ;
- une école rayonnante ;
- une école créatrice de liens ;
- une école épanouissante ;
- une école reconnaissante ;
- une école qui réussit.

Inaugurée en 1997 et établie en 1998, l'E2C Marseille a été le premier dispositif de ce type créé en Europe sous l'impulsion de l'Union européenne. Établissement d'intérêt général, l'E2C Marseille accueille en moyenne 900 stagiaires chaque année sur ses 3 sites. Le parcours individualisé débouche pour 61% des stagiaires de l'E2C Marseille sur un emploi ou sur une reprise de formation qualifiante.

L'E2C Marseille est membre et 1re vice-présidente du réseau E2C France. En France (hexagone et Outre-mer), 129 000 jeunes ont suivi un parcours dans l'un des 146 sites-écoles membres du Réseau E2C France.

Paraphes :
------------

## II. OFFRE MULTISITES

La consultation se compose d'une offre correspondant aux deux sites de l'E2C Marseille mentionnés aux dispositions générales. Les candidats proposeront donc une offre globale :

Sites	Prestations
Saint-Louis	Maintenance de trois portails coulissants motorisés
Romain-Rolland	Maintenance d'un portail coulissant motorisé

## III. NATURE DE L'OPÉRATION

L'E2C Marseille recherche un prestataire pour un contrat d'entretien des portails coulissants motorisés (Cf. Annexe 5 : descriptif technique des portails) des deux sites qui devra comprendre les prestations suivantes :

### 1) Contrat d'entretien :

Le contrat d'entretien se compose de deux visites semestrielles par portail comprenant :

- le nettoyage et graissage des organes mécaniques ;
- la fourniture des produits de lubrification et de nettoyage nécessaires ;
- la vérification des systèmes de sécurités et de signalisations ;

Le prestataire chargé de l'entretien ne doit en aucun cas effectuer moins d'une visite par semestre conformément à la législation en vigueur.

### 2) Interventions ponctuelles :

Les travaux non compris dans l'entretien feront l'objet d'un devis suivi d'une facturation si « mention bon pour accord » du propriétaire ou de son représentant. Il s'agit :

- des interventions d'un technicien hors visite semestrielle ;
- du remplacement des pièces usées correspondant au fonctionnement normal de l'installation ;
- des incidents de tous types (incendie, accidents) ;
- des actes de vandalisme.

Le prestataire s'engage, sur demande du propriétaire ou de son représentant, à intervenir pendant les jours et les heures ouvrables pour toutes interventions.

De plus, les délais d'interventions sont les suivants : dans la journée de 8h à 18h à la réception du mail ou de l'appel émis par l'E2C Marseille excepté les week-ends et jours fériés.

Paraphes :

#### IV. DISPOSITIONS GÉNÉRALES

##### A. LIEU(X) D'EXECUTION :

Bouches-du-Rhône. E2C Marseille.

Site	Adresse
Saint-Louis	360 chemin de la Madrague-Ville – 13015 Marseille
Romain-Rolland	343, boulevard Romain-Rolland – 13009 Marseille

##### B. CODE CPV PRINCIPAL

Les codes CPV de la consultation :

- 50711000-2 Services de réparation et d'entretien d'installations électriques de bâtiments
- 50700000-2 Services de réparation et d'entretien d'installations de bâtiments
- 71315210-4 Services de conseil en installations techniques de bâtiment

##### C. VISITE OBLIGATOIRE DES LIEUX D'EXÉCUTION DE LA PRESTATION

Une visite des lieux d'exécution de la prestation est obligatoire. L'objet de ces visites étant d'appréhender les différentes caractéristiques des lieux, des éventuelles difficultés d'exécution.

Par ces visites, l'entreprise reconnaît avoir pris connaissance des installations existantes, des voies d'accès et de sorties, des éventuelles difficultés liées aux activités de l'E2C Marseille et des prestations à exécuter.

Les visites s'effectueront avec le responsable des opérations. Elles doivent être planifiées avec le correspondant référencé ci-après :

Correspondant - visite du site	Téléphone	Courriel
Laurent GIANGRECO	06 16 38 37 34	laurent.giangreco@e2c-marseille.net

Les créneaux suivants sont possibles pour les visites guidées :

- Sur le site de Saint-Louis : les 15 juillet et 17 juillet à 9h30 ;
- Sur le site de Romain-Rolland : les 15 juillet et 17 juillet à 14h30.

Tous les candidats auront droit au même temps et aux mêmes informations. Les visites pourront avoir lieu de façon groupée.

*Les candidats ne pouvant pas se positionner sur l'un de ces créneaux pourront, avec l'accord préalable du responsable des opérations, effectuer une visite libre du site.*

Paraphes :

## **V. DESCRIPTIF DE LA MISSION**

### **A. MODALITÉS D'EXÉCUTION**

Lors des interventions, le prestataire prévoira des équipes en qualité et quantités suffisantes pour mener à bien l'ensemble des prestations. Le prestataire utilisera son propre matériel nécessaire et spécialisé pour ce genre de travail.

### **B. PLAN DE SÛRETÉ-SÉCURITÉ**

Le prestataire s'engage à respecter le règlement intérieur et le plan de prévention et de sûreté-sécurité en vigueur au sein de l'E2C. Ces éléments lui seront transmis avant le début des prestations, le prestataire s'engageant à les faire observer par son personnel.

### **C. DÉLAI DE REMISE EN SERVICE – AFFICHES**

A chaque intervention, le titulaire mettra tout en œuvre pour assurer la remise en service de l'appareil. Au cas où les caractéristiques de la panne ou du dysfonctionnement feraient obstacle à la remise en service immédiate, le titulaire met l'appareil en sécurité, informe le personnel sur place et appose une affiche fixe sur l'appareil. Cette affiche est destinée à informer les utilisateurs de la panne et du délai prévisionnel de remise en service de l'appareil.

### **D. MISE EN CONFORMITÉ – CONSEIL**

Le titulaire conseille et propose la réalisation de toute opération pouvant améliorer le fonctionnement de l'installation, sa disponibilité, ses performances, son confort et sa sécurité d'utilisation, ainsi que sa mise en conformité avec les normes et réglementations en vigueur.

### **E. PRISE EN CHARGE – ÉTAT DES LIEUX – RISQUE ÉTUDE DE SÉCURITÉ**

Lors de la première visite le titulaire réalise un état initial de chaque installation. Le résultat doit être notifié à l'E2C Marseille dans un délai de 90 jours après la notification de la consultation. Cet état doit mettre à jour, compléter ou corriger les caractéristiques techniques des différents portails coulissants motorisés. Pendant cette visite le titulaire établira un diagnostic de sécurité et de fonctionnement dont le but est d'optimiser et de sécuriser les installations. Dans cette étude le titulaire doit joindre, obligatoirement, le ou les devis de mise en conformité.

## **VI. CONDITIONS GÉNÉRALES**

### **A. DURÉE**

Le contrat est souscrit pour une durée de 1 an à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2025, renouvelable chaque année par tacite reconduction sous une durée maximale de 5 ans, sauf préavis de l'une ou l'autre partie donné par lettre recommandée avec accusé réception un mois avant sa date d'échéance.

### **B. RESPONSABILITÉ ET ASSURANCES**

Le titulaire devra justifier qu'il est titulaire des contrats d'assurances.

Paraphes :
------------

### C. CONDITIONS DE RÈGLEMENT

Les offres sont exprimées en Euro. Le mode de règlement choisi pour les prestations est le virement. Le délai global de paiement pour l'E2C Marseille est de trente (30) jours à compter de la réception de la facture.

La prestation est financée par les fonds propres de l'E2C Marseille (budget de fonctionnement).

Une facture sera demandée pour chaque site d'intervention le cas échéant.

### D. RÉSILIATION

Tout manquement aux obligations de service du fournisseur entraînera la rupture immédiate des engagements. Aussi, le défaut du respect desdits engagements, pourra entraîner la résiliation de plein droit par l'établissement, sans aucune formalité judiciaire ni pénalité financière, après mise en demeure restée sans effets sous 8 jours ouvrés (samedi inclus), auprès du fournisseur.

### E. REDRESSEMENT OU LIQUIDATION JUDICIAIRE

Le jugement instituant le redressement ou la liquidation judiciaire est notifié immédiatement à l'E2C Marseille par le titulaire. Il en va de même de tout jugement ou décision susceptible d'avoir un effet sur l'exécution du marché.

L'E2C Marseille adresse à l'administrateur ou au liquidateur une mise en demeure lui demandant s'il entend exiger l'exécution du marché. En cas de redressement judiciaire, cette mise en demeure est adressée au titulaire dans le cas d'une procédure simplifiée sans administrateur si, en application de l'article L.627-2 du Code de commerce, le juge commissaire a expressément autorisé celui-ci à exercer la faculté ouverte à l'article L.622-13 du Code de commerce.

En cas de réponse négative ou de l'absence de réponse dans le délai d'un mois à compter de l'envoi de la mise en demeure, la résiliation du marché est prononcée. Ce délai d'un mois peut être prolongé ou raccourci si, avant l'expiration dudit délai, le juge commissaire a accordé à l'administrateur ou au liquidateur une prolongation, ou lui a imparti un délai plus court.

### F. CLAUSE ATTRIBUTIVE DE COMPETENCE

Le contrat est soumis au droit français. A défaut de solution amiable, tout différend est soumis à la compétence exclusive du Tribunal de Commerce de Marseille.

## VII. RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION

### A. DOCUMENTS À FOURNIR PAR LE CANDIDAT

Chaque candidat aura à produire les pièces suivantes, datées et signées par lui :

pour la candidature :

- une déclaration sur l'honneur datée et signée par le candidat pour justifier qu'il satisfait aux obligations fiscales et sociales ou une attestation de régularité fiscale et sociale ;
- si l'entreprise est en redressement judiciaire, la copie du (ou des) jugement(s) prononcé(s) à cet effet ;
- un RIB ;
- un extrait Kbis ;

Paraphes :
------------

- l'attestation d'assurance ;

pour l'offre\* :

- cadre de réponse (ci-joint en annexe 1) ;
- mémoire technique.

*\* Les attestations de visite (remise sur place et signée par les 2 parties) sera prise en compte dans l'analyse des offres.*

## **B. RÉCEPTION DES PLIS**

Les plis seront déposés par voie dématérialisée à la Commission d'Appel d'Offres (CAO) de l'E2C Marseille par courriel à [cao@e2c-marseille.net](mailto:cao@e2c-marseille.net). La réception des plis est confirmée par retour de mail du pouvoir adjudicateur.

La date limite de remise des offres est le 25 Août 2025 à 12h.

## **C. QUESTIONS DES CANDIDATS AVANT LA REMISE DES OFFRES**

Toute demande de renseignements sur le dossier de consultation doit faire l'objet d'une demande par courriel : [cao@e2c-marseille.net](mailto:cao@e2c-marseille.net).

## **D. CRITÈRES D'ATTRIBUTION**

### **1) Prix : 60 points**

Le critère prix sera apprécié au travers de 2 sous-critères.

#### **Sous-critère 1 : Forfait annuel du contrat d'entretien (30 points)**

Chaque candidat formule son prix forfaitaire par référence pour l'ensemble des prestations dans le cadre de réponse. Une moyenne sera calculée automatiquement par rapport à la saisie du candidat. Le candidat qui propose la moyenne de prix calculée la moins élevée obtient la note maximale soit 30 points.

Pour les autres, les candidats se verront attribuer une note calculée proportionnellement à la valeur étalon (le prix moyen le moins disant) selon la formule suivante :

- $[1 - ((\text{offre du candidat} - \text{prix étalon}) / \text{prix étalon})] * 30$ .

#### **Sous-critère 2 : Interventions ponctuelles (30 points)**

Chaque candidat formule son prix unitaire par référence pour l'ensemble des prestations dans le cadre de réponse. Une moyenne sera calculée automatiquement par rapport à la saisie du candidat. Le candidat qui propose la moyenne de prix calculée la moins élevée obtient la note maximale soit 40 points.

Pour les autres, les candidats se verront attribuer une note calculée proportionnellement à la valeur étalon (le prix moyen le moins disant) selon la formule suivante :

- $[1 - ((\text{offre du candidat} - \text{prix étalon}) / \text{prix étalon})] * 30$ .

Paraphes :
------------



Toutes les lignes devront être renseignées dans le cadre de réponse (Annexe n° 1). À défaut, une majoration de 10% sera appliquée au tarif le plus élevé.

## **2) Technique : 40 points**

Le critère prix sera apprécié au travers de 2 sous-critères :

### ***Sous-critère 1 : Qualité de la solution de la prestation détaillée dans le mémoire technique (20 points)***

Ce sous-critère sera apprécié au travers du mémoire technique remis par le candidat à l'appui de son offre. Ce mémoire décrira la proposition technique du candidat et notamment les modalités d'exécution de la prestation ainsi que les moyens humains, matériels et organisationnels affectés à l'E2C Marseille.

Une attention particulière sera demandée au candidat pour :

- la rédaction ;
- l'illustration ;
- la présentation générale ;
- un effort de vulgarisation pour une compréhension par des néophytes.

Ce mémoire sera apprécié selon la méthode de notation suivante :

- 20 points = excellent ;
- 16 points = très satisfaisant ;
- 12 points = satisfaisant ;
- 8 points = moyennement satisfaisant ;
- 4 points = non satisfaisant.

### ***Sous-critère 2 : Démarche RSE (20 points)***

Ce sous-critère sera apprécié au travers du mémoire technique remis par le candidat à l'appui de son offre.

L'E2C Marseille attache une importance particulière à ce que le titulaire retenu démontre d'un engagement certain en matière de RSE. Une attention particulière sera demandée quant aux performances en matière de protection de l'environnement et d'insertion sociale.

Ce sous-critère sera apprécié selon la méthode de notation suivante :

- 20 points = excellent ;
- 16 points = très satisfaisant ;
- 12 points = satisfaisant ;
- 8 points = moyennement satisfaisant ;
- 4 points = non satisfaisant.

Paraphes :
------------

## E. RÉGULARISATION DES OFFRES

Une analyse des offres sera menée au cours de laquelle il pourra être demandé aux candidats des précisions sur les éventuelles discordances constatées dans une offre.

De plus, conformément à l'article R. 2152-2 du Code de la commande publique, les offres irrégulières, inappropriées ou inacceptables seront éliminées. Toutefois, l'E2C pourra autoriser tous les soumissionnaires concernés à régulariser les offres irrégulières dans un délai approprié, à condition qu'elles ne soient pas anormalement basses. La régularisation des offres irrégulières ne pourra avoir pour effet de modifier des caractéristiques substantielles des offres.

En outre, à défaut de réponse dans le délai imparti dans la demande, l'offre sera considérée comme non conforme. Les offres qui restent irrégulières seront éliminées.

## F. DURÉE DE VALIDITÉ DES OFFRES

Le délai de validité des offres est fixé à 60 jours à compter de la date limite de réception des offres.

## VIII. CONTACT

Commission d'Appel d'Offres (CAO) de l'E2C Marseille : [cao@e2c-marseille.net](mailto:cao@e2c-marseille.net).

Laurent GIANGRECO : 06 16 38 37 34, [laurent.giangreco@e2c-marseille.net](mailto:laurent.giangreco@e2c-marseille.net).

## IX. SIGNATURE

La présente offre est acceptée.

- ☐ En ce qui concerne la prestation globale (à parapher et signer)
- ☐ Elle est complétée par les annexes suivantes (à parapher) :
  - Annexe n° 1 Cadre de réponse ;
  - Annexe n° 2 Attestation de visite ;
  - Annexe n° 3 Plan du site de Romain-Rolland ;
  - Annexe n° 4 Plan du site de Saint-Louis ;
  - Annexe n° 5 Descriptif technique des portails ;
  - Autres annexes fournies le cas échéant par le candidat.

À Marseille, le	A Marseille, le
Cachet de l'entreprise	Le représentant du pouvoir adjudicateur
Signature	
<i>(représentant(s) habilité(s) à signer le contrat</i>	